

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
"Ивановский государственный политехнический университет"**

УТВЕРЖДАЮ
Директор

2026 г.

Производственная практика (преддипломная)

рабочая программа практики

Закреплена за кафедрой **ЭиГД (Экономики и гуманитарных дисциплин)**
Учебный план 38.04.01 Экономика
Программа магистратуры Финансы
Квалификация **магистр**
Форма обучения **очно-заочная**
Общая трудоемкость **6 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 192
в том числе:
аудиторные занятия 0
самостоятельная работа 189

Виды контроля в семестрах:
зачет с оценкой, 5 семестр

Распределение часов практики по семестрам

Семестр	5		Итого	
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Итого ауд.				
Контактная работа	3	3	3	3
Сам. работа	189	189	189	189
Часы на контроль				
Итого	192	192	192	192

Программу составил(и):

Сильченко В.В., доцент, _____

Рецензент(ы):

Пятницкий Д.В., профессор, _____

Рабочая программа практики

Производственная практика (преддипломная)

Разработана в соответствии с ФГОС ВО

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика. Утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 11 августа 2020 г. N 939

составлена на основании учебного плана

38.04.01 Экономика

утвержденного ученым советом вуза от 07.05.2026 протокол №7

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

ЭиГД (Экономики и гуманитарных дисциплин)

Протокол от ____ г. № ____

Зав. кафедрой Опарина Л.А. _____

Согласовано

Зав. выпускающей кафедрой ЭиГД Опарина Л.А. _____

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ	
Цели:	Целью прохождения практики является закрепление компетенций по профилю образовательной программы и непосредственно по теме магистерской диссертации. Задачами преддипломной практики являются: - закрепление и углубление теоретической подготовки магистранта; - систематизацию, расширение профессиональных знаний и навыков; - сбор, анализ и обобщение научно-исследовательского материала, разработку оригинальных научных предложений и научных идей при подготовке магистерской диссертации
Задачи:	закрепить знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, выработать практические навыки, способствующие комплексному формированию профессиональных компетенций обучающихся.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б2.В.03(Пд)
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
	Знать: - основные термины и определения экономики и финансов; - методы расчета и анализа экономических показателей предприятий; - методы проведения научных исследований, постановки задач исследования в сфере управления финансами Уметь: - применять нормы законодательства в сфере управления финансами; - творчески использовать знания научных основ организации и управления предприятиями, исследований финансового рынка ; - осуществлять сбор информации, необходимой для решения организационно-управленческих и экономических задач на предприятиях, при исследованиях на финансовом рынке, при проведении оценки инвестиционного портфеля клиента - применять методы расчета, планирования и прогнозирования показателей предприятий и отраслей, связанных с финансовым рынком Владеть: - терминологией, основными категориями и понятиями применительно к экономике и финансам; - методами проведения различных экономических исследований в сфере финансов; - навыками проведения научных и прикладных исследований на предприятиях
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее:
	Знания и навыки, полученные в ходе прохождения практики являются важным базисом для написания выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и дальнейшей профессиональной деятельности.

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ	
ПК-1:Способен осуществлять финансовое консультирование по широкому спектру финансовых услуг	
ПК-1.1	Предоставление потребителю финансовых услуг информации о состоянии и перспективах рынка, тенденциях в изменении курсов ценных бумаг, иностранной валюты, условий по банковским продуктам и услугам
ПК-1.2	Разъяснение сути финансовых продуктов, юридических и экономических характеристик финансовых продуктов и услуг
ПК-1.3	Предоставление достоверной информации по контрагентам, условиям, требованиям к контрагенту, предмету сделки
ПК-1.4	Выступать в качестве эксперта в процессе принятия клиентом важных финансовых (инвестиционных) решений
ПК-1.5	Рассчитывать стоимость финансовых решений, оценивая потенциальные риски
ПК-2:Способен разрабатывать финансовый план для клиента	
ПК-2.1	Выявление качественных и количественных свойств рисков в предполагаемых к использованию финансовых продуктах
ПК-2.2	Анализ финансового положения клиента
ПК-2.3	Выявление несоответствий текущего финансового состояния клиента его финансовым целям
ПК-2.4	Формирование финансового плана и критериев мониторинга его выполнения
ПК-2.5	Мониторинг финансового плана, определение критериев эффективности финансового плана и качества инвестиционного портфеля клиента

ПК-3:Способен формировать целевой инвестиционный портфель для клиента	
ПК-3.1	Составление перечня рекомендаций по управлению инвестиционным риском
ПК-3.2	Составление инвестиционного портфеля
ПК-3.3	Регулярный пересмотр качества инвестиционного портфеля клиента (селекция и аллокация активов)
ПК-3.4	Расчет параметров целевого инвестиционного портфеля
ПК-3.5	Мониторинг финансового плана, определение критериев эффективности финансового плана и качества инвестиционного портфеля клиента
ПК-4:Способен формировать ценовую политику организации	
ПК-4.1	Исследование макроэкономических и микроэкономических факторов ценовой политики организации
ПК-4.2	Исследование внутренних факторов политики ценообразования
ПК-4.3	Исследование и мониторинг ценовой политики организации
ПК-4.4	Разработка стратегии формирования цен на товары, работы, услуги
ПК-4.5	Оценка эффективности и модернизация стратегии формирования цен на товары, работы, услуги
ПК-5:Способен осуществлять подготовку экономических обоснований для стратегических и оперативных планов развития организации	
ПК-5.1	Осуществление контроля хода выполнения - планов финансово-хозяйственной деятельности по организации и ее подразделениям, использование внутрихозяйственных резервов
ПК-5.2	Разработка эконометрических и финансово-экономических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценка и интерпретация полученных результатов
ПК-5.3	Разработка мер по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности выпускаемой продукции, производительности труда, снижению издержек на производство и реализацию продукции, устранению потерь и непроизводительных расходов
ПК-5.4	Разработка системы финансово-экономических показателей организации
ПК-5.5	Составление экономических разделов планов организации с учетом стратегического управления
В результате освоения практики обучающийся должен:	
Знать:	- научные подходы к определению целей и методов проведения исследования; - структуру представляемых аналитических материалов в области экономической политики и стратегических решений фирмы; - источники информации для проведения экономических расчетов; - методы сбора и обработки информации.
Уметь:	- ставить цели, выбирать пути их достижения; - анализировать, систематизировать и критически резюмировать информацию; - планировать, проводить и оценивать результаты исследований; - обосновывать актуальность научного исследования; - обобщить опыт научных исследований.
Владеть:	- навыками самостоятельного поиска информации; - методами сбора и способов обработки информации для решения проблемы; - быть способным к профессиональному общению в научной и бизнес-среде.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Примечание
Раздел 1. Консультации руководителя практики от университета			
/Конс/	5	3	
Раздел 2. Прохождение практики на предприятии			
/СР/	5	105	
Раздел 3. Изучение материалов, собранных в процессе прохождения практики			
/СР/	5	36	
Раздел 4. Подготовка и защита отчета			
/СР/	5	48	
/ЗаО/	5	0	

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

Оценка качества прохождения практики включает текущий контроль успеваемости. Текущий контроль успеваемости проводится на основе фонда оценочных средств, включающего вопросы для собеседования, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций.

ФОС по дисциплине представлен в ПРИЛОЖЕНИИ к РПД.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1 Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие, назначение, ссылка	Издательство, год
Л1.1	Румянцева Е.Е.	Экономический анализ: учебник и практикум для академического бакалавриата, ,	М.: Издательство Юрайт, 2019,
Л1.2	Гузов А. Г.	Регулирование, контроль и надзор на финансовом рынке в Российской Федерации : учебное пособие для вузов / А. Г. Гузов, Т. Э. Рождественская. — 2-е изд., испр. и доп., ,	Москва : Издательство Юрайт, 2020,
Л1.3	Румянцева Е.Е.	Финансовый менеджмент : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры, ,	Москва : Издательство Юрайт, 2021,
Л1.4	Теплова Т.В.	Эффективный финансовый директор : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры. — 2-е изд., перераб. и доп., ,	Москва : Издательство Юрайт, 2021,
Л1.5	Евстафьева И.Ю. и др.	Финансовый анализ : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / под общ. ред. И. Ю. Евстафьевой, В. А. Черненко. , ,	М. : Издательство Юрайт, 2019,
Л1.6	Эскиндаров М. А. и др	Международный финансовый рынок : учебник и практикум для вузов / под общей редакцией М. А. Эскиндарова, Е. А. Звоновой., ,	Москва : Издательство Юрайт, 2021,

6.1.2 Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие, назначение, ссылка	Издательство, год
Л2.1	Казакова Н. А.	Финансовый анализ в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / — 2-е изд., перераб. и доп., ,	Москва : Издательство Юрайт, 2019,
Л2.2	Казакова Н. А.	Финансовый анализ в 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / — 2-е изд., перераб. и доп., ,	Москва : Издательство Юрайт, 2019,
Л2.3	Милонидов В. Д. и др.	Международные финансы : учебник и практикум для вузов / ответственные редакторы В. Д. Милонидов, К. Е. Мануйлов. — 2-е изд., перераб. и доп., ,	Москва : Издательство Юрайт, 2020,
Л2.4	Громов А.И. и др.	Управление бизнес-процессами: современные методы: монография / А. И. Громов, А. Фляйшман, В. Шмидт; под ред. А. И. Громова. , ,	М.: Издательство Юрайт, 2016,

6.2. Электронные учебные издания и электронные образовательные ресурсы

Э1	Портал электронного образования E-learning, https://moodle.ivgpu.ru/
Э2	Портал «Финансовые науки» , http://www.mirkin.ru
Э3	Экономика и финансы – публикации, статьи, обзоры, аналитика, www.finansy.ru
Э4	Журнал «Эксперт», www.expert.ru
Э5	Практический журнал по управлению финансами компании "Финансовый директор", www.finansmag.ru
Э6	Журнал «Вопросы экономики» , www.vopreco.ru

6.3. Информационное обеспечение практики

6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

1. Лицензионное программное обеспечение вуза: Microsoft Windows XP Professional, Сертификат участника программы MSDN academic alliance, Microsoft Office Professional Plus 2007, Лицензионное соглашение, No лиц. 64873126, CorelDRAW Graphics Suitex 4, Сертификат лицензии, No лиц. 3072296.
2. Свободно распространяемое: программный пакет Moodle.
3. Прикладное программное обеспечение: GoogleChrome, Opera, MozillaFirefox и др.

6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

- | | |
|---------|--|
| 6.3.2.1 | Справочная правовая система ГАРАНТ, https://www.garant.ru |
| 6.3.2.2 | Справочная правовая система КонсультантПлюс, http://www.consultant.ru/ |
| 6.3.2.3 | Электронная библиотека ИВГПУ, https://lib.ivgpu.ru/ |
| 6.3.2.4 | ЭБС "Университетская Библиотека Онлайн", https://biblioclub.ru |
| 6.3.2.5 | ЭБС издательства "Лань", https://e.lanbook.com/ |

7. МТО (ОБОРУДОВАНИЕ И ТЕХНИЧЕСКИЕ СРЕДСТВА ОБУЧЕНИЯ)

В качестве материальной базы используются помещения в организациях - базах прохождения практики. В процессе работы студентами используются технические средства и программное обеспечение (компьютер, системы «Гарант» и «Консультант плюс»).

Обеспечение доступа студентов к электронной информационно-образовательной среде университета производится дистанционно, каждый обучающийся имеет логин и пароль входа в систему электронного образования, где представлены методические материалы для проведения практики.

При необходимости такая работа может производиться на базе университета в аудиториях, оснащенных компьютерной техникой с подключением к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ПРАКТИКИ

Студент при прохождении практики обязан:

- ознакомиться с программой практики;
 - полностью выполнять программу практики;
 - являться на проводимые под руководством преподавателя-руководителя практики консультации, сообщать руководителю о ходе работы и обо всех отклонениях и трудностях прохождения практики;
 - систематически и своевременно накапливать материалы для отчета по практике;
 - подготовить отчет по практике;
 - подчиняться действующим правилам внутреннего трудового распорядка и техники безопасности;
 - по окончании практики сдать письменный отчет о прохождении практики на проверку руководителю от кафедры и своевременно, в установленные сроки, защитить после устранения замечаний руководителя, если таковые имеются.
- Базы практики студентов выбирает вуз. Порядок посещения организации и выполнения задания по практике определяется руководителем практики от предприятия по согласованию с руководителем практики от университета. Организация самостоятельной работы студента может проводиться в организации - месте проведения практики, в ИВГПУ, а также в других доступных для студента условиях.

О всех незапланированных (т.е. исключая выходные, праздничные дни и т.д.) пропусках во время прохождения практики (в днях или времени в течении дня) необходимо информировать руководителя от предприятия и руководителя от университета с указанием причины пропуска.

По завершении прохождения практики студент оформляет и сдает отчет в строго оговоренные даты и время. Все отмеченные замечания в отчете студент должен вовремя устранить.

9. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ООП ВО ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

Специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья - условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

При обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) срок получения образования может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ университет устанавливает особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

Университет предоставляет инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) возможность обучения по программе бакалавриата, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.